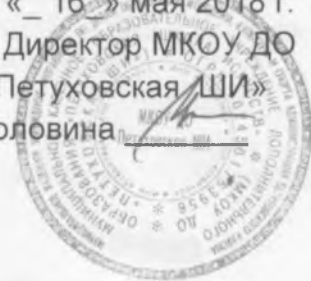


муниципальное казённое образовательное учреждение
дополнительного образования «Петуховская школа искусств»

«Принято»
Педагогическим Советом
МКОУ ДО «Петуховская
школа искусств»
Протокол № 7
от « 16 » мая 2018 г.

«Утверждаю»
Приказ № 50
от « 16 » мая 2018 г.
Директор МКОУ ДО
«Петуховская ШИ»
И.Н. Головина



ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ПЕРЕВОДА
ОБУЧАЮЩИХСЯ.**

г. Петухово

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение о порядке и основании перевода учащихся муниципального казённого образовательного учреждения дополнительного образования «Петуховская школа искусств» (далее по тексту - Школа) разработано самостоятельно в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании» от 29 декабря 2012 года, №273 – ФЗ, Уставом Школы, и регламентирует основание перевода обучающихся в Школе.

I. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА

Для целей применения настоящего Порядка, понятие перевода применяется в случаях:

- перевод в следующий класс;
- перевод с одной образовательной программы на другую;
- перевод в другую образовательную организацию;
- перевод из другого образовательного учреждения.

1.1. Перевод учащихся в следующий класс осуществляется при успешном освоении образовательной программы, в том числе положительных результатах промежуточной аттестации.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью.

Решение о переводе в следующий класс производится на основании решения педагогического совета и утверждается приказом директора Школы.

1.2. Обучающиеся имеют право на перевод с одной образовательной программы на другую. Перевод с одной образовательной программы на другую производится на основании заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей), решения педагогического совета и утверждается приказом директора Школы.

1.3. Перевод учащегося в другое образовательное учреждение осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителей (законных представителей).

При переводе учащегося, родителям (законным представителям) выдается пакет документов (характеристика, индивидуальный план, академическая справка установленного образца, заверенная подписью директора и печатью), в соответствии с п. 5 «Порядка возникновения и прекращения отношений между МКОУ ДО «Петуховская ШИ» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся».

Перевод учащегося оформляется приказом директора Школы в течение трёх дней со дня подачи заявления родителями (законными представителями) обучающегося Школы.

1.4. Прием обучающихся в порядке перевода из другой образовательной организации, имеющей лицензию на реализацию соответствующей образовательной программы, осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест.

Приём, в порядке перевода, осуществляется в соответствии с разделом 2 «Правил приёма и порядка индивидуального отбора поступающих», на основании следующих документов: заявление обучающихся и (или) родителей (законных представителей), характеристика, индивидуальный план, академическая справка установленного образца об обучении или периоде обучения, подтверждающей выполнение образовательной программы за соответствующий период, заверенная подписью директора и печатью.